

**Estimado/a prestador/a de Servicio Social.**

Con el deseo que todos se encuentren bien, la presente información es con la finalidad de dar inicio de Servicio Social y el proceso administrativo para integrar el expediente digital de las actividades para el semestre Agosto /diciembre 2024.

Reportes	Fecha de realización	Número de horas	Fecha límite para subir documentos en carpeta compartida
Reporte 1	26 de agosto al 02 de oct 2024	160 horas = 160 acumuladas	02 octubre 2024
Reporte 2	03 oct al 21 de nov 2024	160 horas = 320 acumuladas	21 noviembre 2024
Reporte 3	22 nov al 18 de dic 2024	160 horas = 480 acumuladas	18 diciembre 2024
Reporte o Informe final del servicio social	20 de dic 2024	----	20 diciembre 2024

- **Los documentos en (Word) ya deben de estar en su carpeta compartida por el departamento de Servicio Social y Residencias Profesionales son:**
- **Solicitud de Servicio Social y carta compromiso.**
- **NOTA:** cada bimestre, se deben complementar los **Anexos XXII, XXIII, XXIV y XXV** que se encuentran en la sección de Estudiantes – Servicio Social- Documentos, en la página oficial de la institución: [www.itesloscabos.edu.mx](http://www.itesloscabos.edu.mx).

Para organizar la información y documentación a entregar, se deben generar **tres** carpetas dentro de la carpeta compartida: **REPORTE 1, REPORTE 2 y REPORTE 3**, para que cada bimestre se incorporen los cuatro anexos que se mencionan en el párrafo anterior.

El formato de reporte o informe final de servicio social, lo podrás descargar en la misma sección de Estudiantes- Servicio Social – Documentos.

Agradeciendo tu apoyo y consideración que nos permita dar el seguimiento oportuno al proceso con el único fin de brindarte un mejor servicio.

**ATENTAMENTE**

Excelencia en Educación Tecnológica  
Por una Patria con Sabiduría y Espíritu de Progreso

**C. NORMA AGÚNDEZ MONTIEL**

**JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIO SOCIAL Y RESIDENCIAS PROFESIONALES**

